

FICHE DE POSTE

Intitulé : conducteur(trice) de navette

Classification : Niveau 1A coefficient 160

Service de rattachement : transport

Rattachement hiérarchique : coordinateur technique et encadrant technique

Liaisons fonctionnelles : coordinatrice sociale – CIP

Date de mise à jour : 22/01/2020

Mission principale :	Conduire les véhicules du service transport dans le cadre d'une sous-traitance de l'opérateur TAO
Missions :	<u>Principales :</u> ❖ Conduire un véhicule mis à disposition ❖ Assure le transport, en sécurité et en qualité, des clients du service public de transport de personnes à mobilité réduite. ❖ Veiller au bon fonctionnement de son véhicule et du matériel mis à disposition, signale tout dysfonctionnement ou toute dégradation. ❖ Exécute les transports figurant sur son terminal embarqué, en adaptant si nécessaire l'itinéraire selon les conditions de circulation ❖ Applique et respecte les conditions de prise en charge et de dépose des clients, selon les informations figurant sur le terminal embarqué. ❖ Accueille, prend en charge et dépose ses clients (client seul ou groupé, enfants, adultes) aux heures et lieux prévus, informe la Centrale de réservation en cas de retard ou de tout incident ❖ Connaît les handicaps (physique, mental, sensoriel ou cognitif) et met en œuvre l'accompagnement adapté à chaque client et à chaque situation ❖ Connait et fait appliquer le règlement d'exploitation du service ACCESS TAO, assure la promotion du service et répond aux questions sur ce service ❖ Tenir une caisse ❖ Entretien du véhicule ❖ Connaît et applique le règlement intérieur, la politique et les démarches Qualité de l'entreprise. <u>Aptitudes :</u> ❖ Capacité relationnelle : accueil « clients » : politesse, amabilité, bienveillance, discrétion ❖ Disponibilité ❖ Ponctualité ❖ Responsabilité d'une caisse ❖ Tenue correcte <u>Dans le cadre du contrat en insertion :</u> ❖ Préparer son avenir en définissant son projet professionnel en partenariat avec la Conseillère en Insertion Professionnelle ❖ Honorer les rendez-vous fixés par la Conseillère en Insertion et s'y montrer actif ❖ Participer aux réunions mises en place par l'association au profit des salariés en insertion <u>Risques professionnels :</u> ❖ Conduite de véhicule type minibus. ❖ Horaires décalés. ❖ Gestion des conflits avec certains usagers ❖ Stress lié au service
Contraintes	Travail en horaires décalés Travail le samedi

<i>Savoir être</i>	Assiduité, ponctualité, maîtrise de soi, autonome, esprit d'initiatives, confidentialité, adaptabilité
<i>Savoir faire</i>	✓ Travailler en équipe ✓ Savoir lire, écrire, compter, prendre des notes ✓ Maîtrise de la langue française ✓ Comprendre et appliquer les consignes ✓ Avoir le sens de l'orientation : capacité de déterminer un parcours le plus efficace possible, savoir lire une carte ✓ Être logique et organisé(e) ✓ Connaître le code de la route et le respecter ✓ Avoir le goût du contact, sens du service client et du service public
Prérequis	✓ Connaissance des secteurs géographiques couverts (agglomération Orléanaise) ✓ Permis B depuis plus de 3 ans, ou de plus de 2 ans dans le cadre d'une conduite accompagnée, et valable (solde de points non nul) ✓ Connaissance du handicap ✓ Transport de personnes ✓ Utilisation d'outils de communications liés à l'activité (tablettes...)